

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kunnan suostumus liikenteenohjauslaitteiden asettamiseen Lentävänniemen koulun pihalla**TRE:511/08.01.02/2026****Lisätietoja päätöksestä**

Suunnittelupäällikkö Ari Vandell, puh. 040 564 4518, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Liikenneasiantuntija Tuula Somppi, puh. 040 800 7579, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Lentävänniemen koulunpihan liikennemerkkipäivitykset toteutetaan maastoon suunnitelman 19/23217 mukaisesti.

Päätöstä on noudatettava muutoksenhausta huolimatta, jollei valitusviranomainen toisin määrää (TLL 193 § 2 mom.).

Perustelut

Lentävänniemen koulun liikennejärjestelyjen merkitseminen kaipaavaa tarkennusta. Puutteita on ajoneuvojen kulkuväylien sekä pysäköintipaikkojen merkitsemisissä. Toivotut muutosehdotukset on käyty maastopalaverissa läpi koulun edustajien kanssa.

Päivitetyt liikennemerkkit toteutetaan maastoon suunnitelman 19/23217 mukaisesti.

Kunnan suostumuksen hakeminen liikenteenohjauslaitteen asettamiseen ja suostumuksen antaminen perustuu tieliikennelain 71 §:n 1 momentin kohtaan 3.

Tiedoksi

Pekka Stenman, Pasi Palmu, Niko Laakso/Tilapalvelut, Tommi Savikko, Ari Honkala, liikennemerkkit, pyto, luvat pysäköinninvalvonta, katuluvat, palvelupiste, infraomaisuudenhallinta, poliisi, Tuula Somppi, Minna Kaarijärvi

Liitteet:

1 Lentsun koulu_pysäköinti.pdf

Allekirjoitus

Suunnittelupäällikkö Ari Vandell

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Koska päätös koskee yli kolmeakymmentä henkilöä, päätös on julkaistu yleistiedoksiantona 2.2.2026 Tampereen kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.tampere.fi
Päätös on lähetetty tiedoksi sähköpostilla asianosaisille 2.2.2026

Muutoksenhakuviranomaisen

Suunnittelupäällikkö, Kaupunkiympäristön palvelualue, Tampereen kaupunki, Kirjaamo, PL 487, 33101 Tampere

Tampere
02.02.2026

Elina Rantanen
Hallintoassistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 10

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Viranomaisen saa lisäksi vaatia oikaisua, jos laissa niin säädetään tai jos muutoksenhakuoikeus on viranomaisen valvottavana olevan julkisen edun vuoksi tarpeen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätöksen tehneeltä viranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Yleistiedoksiannon osalta tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä päätöksen julkaisemisesta Tampereen kaupungin verkkosivuilla.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.